

Требования к оформлению открытого доклада.

Авторский материал следует представлять в формате .doc текстового редактора Word. Общий размер файла не более 10 Мб. При большем размере, следует разбивать материал на несколько файлов меньшего размера.

Представляемый материал должен содержать следующие данные:

- УДК (для русскоязычных авторов)
- Если авторы открывают или продолжают тематическое направление, то необходимо представить название направления и порядковый номер части (например: Часть IV). Указать, где опубликовано предыдущее сообщение.
- Заглавие непосредственно самой публикации.
- Полные фамилия, имя, отчество.
- Название организаций, где выполнена работа. Почтовый адрес организации, включая название кафедр.
- Телефон, факс, E-mail и интернет адрес для каждой организации или авторов.
- Посредством звездочки (*) указать авторов – ведущих направление.
- Посредством символа (+) указать, кто будет поддерживать текущую переписку с редакцией и будет поддерживать последующее обновление (остальные авторы также могут контактировать с редакцией).
- Ключевые слова.
- Аннотация, содержащая основные сведения о цели и предмете исследования, главные результаты и выводы. Аннотации в одно предложение не принимаются!

Авторы должны придерживаться международной системы единиц (СИ) и правил, рекомендованных международной организацией ИЮПАК. Все сокращения и аббревиатуры (кроме некоторых общепринятых, таких как РСА) расшифровываются при первом появлении в тексте. В случае использования большого числа сокращений их расшифровка приводится отдельным списком. Число значащих цифр в таблицах должно соответствовать реальной погрешности измерений или вычислений.

Текст в формате .doc текстового редактора Word должен быть

- набран шрифтом TimesNewRoman (желательно 12пт); специфические символы – шрифтом Symbol; текст к рисункам, схемам и таблицам, а также текст аннотации должны быть набраны с использованием шрифта размером 11пт;
- с одинарным межстрочным интервалом;
- набран без использования переносов и с использованием точки для обозначения дробных чисел (например: 12.87);
- проверен на наличие орфографических ошибок при помощи сервиса WORD "правописание". Подписи к таблицам и схемам должны предшествовать последним.

Подписи к рисункам должны быть под ними. На таблицы и рисунки должны быть ссылки в тексте (например, рис. 1; табл. 1). Рисунки и фотографии должны быть предельно четкими (по возможности цветными, но без потери смыслового наполнения при переводе их в черно-белый режим) и представлены в формате .tif или .jpg. Желательно, чтобы рисунки и таблицы были как можно компактнее, но без потери качества.

Для создания математических формул следует пользоваться формульным редактором Microsoft Equation, но максимально использовать возможности шрифтов TimesNewRoman и Symbol. При подготовке химических формул и схем химических реакций, следует использовать специальные химические редакторы, например, такие как ChemWindow, ChemDraw, ISIS/Draw (оптимальным является использование программы ChemOffice версии 6.0 и выше) и т.д. или представлять формульные рисунки в формате .tif или .jpg, обязательно предварительно убедившись в качестве их печатного варианта.

Ссылки на цитируемую литературу даются цифрами, заключенными в квадратные скобки. При этом, транскрипцию фамилий и имен, встречающихся в ссылках или теле публикации по возможности необходимо представлять на оригинальном языке (преднамеренно не русифицируя), либо приводить в скобках иноязычный вариант транскрипции фамилии.

С примерами оформления можно ознакомиться по ссылке <https://butlerov.com>.